



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Asunto: CONVOCATORIA DA COMISIÓN SELECCIONADORA E DATA DO PROCESO SELECTIVO DE PERSOAL PARA UN POTO DE TÉCNICO/A DE TURISMO

Resultando que por Resolución da Axencia de Turismo de Galicia de data 02/08/2021 se lle concedeu a este concello unha subvención ao abeiro da Resolución do 10 de xuño de 2021 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de competencia non competitiva, de subvencións a concellos declarados municipios turísticos e a xeodestinos de Galicia para a contratación de persoal nas oficinas de turismo nos meses de xullo, agosto e setembro, e se procede á súa convocatoria para o ano 2021 para a contratación dun/ha traballador/a por 2 meses.

Considerando que o artigo 1.1, establece que “O persoal que se contrate deberá estar en posesión dalgún dos seguintes títulos ou habilitacións: técnico superior en Información e Comercialización Turística ou técnico superior en Guía, Información e Asistencia Turística; técnico en Empresas e Actividades Turísticas, grado ou diplomado/a en Turismo ou equivalente homologado ou ben contar coa habilitación de guía de turismo, ou certificado de profesionalidade de Promoción Turística Local e Información ao Visitante (HOTI0108).

Entre os candidatos que cumpran eses requisitos compre facer unha selección para acreditar o cumprimento dos principios de mérito, capacidade e igualdade establecidos na Constitución e no artigo 55 do Estatuto Básico do Empregado Público, Lei 7/2007.

Polo exposto, **RESOLVO:**

Primeiro.- Entre os candidatos proporcionados polo Servizo Público de Emprego aplicaranse os seguintes criterios de selección:

1. FASE DE OPOSICIÓN: máximo 20 puntos

Unha proba tipo test de contido relacionado co temario que a continuación se relaciona. A duración máxima da proba será de 1 hora e se valorará cun máximo de 20 puntos, debendo acadar un mínimo de 10 puntos para superalo.

Temario:

- 1.- O turismo. A Lei 7/2011 de turismo de Galicia. Concepto legal. Distribución de competencias entre administracións.
- 2.-A promoción turística. A promoción de recursos turísticos. Galicia como destino turístico
- 3.- Os servizos e establecementos turísticos. Tipos. Réxime de prestación.Signos distintivos e publicidade.Prezos.Clasificación administrativa. Normativa sobre clasificación e ordenación de establecementos hostaleiros en Galicia.
- 4.- A información turística en Galicia. Guías de turismo.
- 5.- O Concepto de turismo e turista .Oferta e demanda de turismo. Tipoloxía de turistas. Estrutura social da demanda do turismo. Orixe xeográfica e social da poboación turística.
- 6.-A Socioloxía do turismo. A industria e a civilización do ocio. A organización do ocio na sociedade española e galega. Oferta e demanda de ocio.
- 7.- O produto turístico. Concepto e características. Xestión e ciclo da vida do produto. A marca e o produto. Contorno dos produtos e destinos. Inventario de recursos turísticos. Valoración e aproveitamento dos recursos turísticos.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.cedeira.es>.
(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos).





- 8.- Concepto de turista e cliente: coñecemento, xestión e aplicación do marketing. A compra e consumo de Produtos turísticos. Comportamento e tendencias dos usuarios de servizos turísticos.
- 9.- O turismo e o territorio. Principios e aplicacións da análise territorial e de medioambiente. Inventario e avaliación do territorio como recurso turístico. Técnicas de xestión ambiental e do espazo turístico.
- 10.- A comunicación turística. A publicidade e os medios publicitarios. Os distintos sistemas de promoción de vendas. As relacións publicas. A utilización de internet na comunicación e na publicidade.
- 11.- Xeografía de Galicia. Principais destinos e produtos turísticos de Galicia
- 12.- Xeografía de Cedeira. A Historia de Cedeira
- 13.- O Patrimonio de Cedeira: histórico, artístico, natural.
- 14.- O Patrimonio inmaterial: festas, tradicións e gastronomía.

2. FASE DE CONCURSO: máximo 10 puntos

A) Experiencia laboral: máximo 4 puntos.

Experiencia profesional en postos de traballo prestados na Administración pública ou na empresa privada ou como profesional autónomo nesa praza e ou con cometidos similares aos da praza convocada: 0,20 puntos por mes de servizo completo ou fracción superior aos 15 días (ata un máximo de 4 puntos)

Cando o contrato sexa a media xornada ou superior contabilizarase como si fose xornada completa. Si o contrato fose inferior a media xornada non se valorará.

Debe aportarse copias dos contratos de traballo que inclúan a descrición do traballo realizado ou ben certificado de servizos prestados.

B) Formación: máximo de 6 puntos

Valoraranse os títulos e cursos de formación e perfeccionamento relacionados coas funcións propias do posto de traballo a desenvolver, impartidos por organismos ou institucións oficiais dependentes das administracións públicas ou homologados por estas, segundo o establecido no seguinte baremo:

- a) Por cursos relacionados coas funcións a desempeñar de entre 20 e 50 horas: 0,10 puntos/curso ata un máximo de 1 punto
- b) Por cursos relacionados coas funcións a desempeñar de entre 50 e 100 horas: 0,20 puntos/curso ata un máximo de 2 puntos
- c) Por cursos relacionados coas funcións a desempeñar de máis de 100 horas: 0,30 puntos/curso ata un máximo de 3 puntos

Non se valorarán os cursos que non especifiquen o número de horas.

3. Coñecemento da lingua galega: máximo 1 punto

Por estar en posesión de titulación acreditativa do Celga 4 ou superior ou equivalente segundo validacións oficialmente establecidas: 1 punto

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.cedeira.es>.
(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos).





Os/as aspirantes que non acrediten estar en posesión do Celga, deberán realizar un exercicio que demostre o coñecemento da lingua galega. O exercicio evaluarase de 0 a 1 punto.

Segundo.- A comisión seleccionadora estará formada por:

PRESIDENTA:

M^a del Mar López Pérez

VOGAIS:

Ana Velo Ruiz

Ángeles Fernández Fernández

Carmen Menéndez Ares

SECRETARIO:

Benigno Pérez García

Terceiro.- Convocar para o próximo VENRES, día 27 de agosto de 2021, ás 11:00 horas aos membros da comisión seleccionadora nomeados nesta resolución para o desenvolvemento do proceso selectivo na Aula de usos múltiples do Polideportivo do Concello de Cedeira.

Cuarto.- Realizar chamamento telefónico e enviar correo electrónico para convocar, na data e hora sinalados no punto anterior, aos candidatos remitidos pola oficina de emprego de Ferrol-Esteiro para a realización da selección.

Os/as aspirantes deberán ir provistos de DNI, bolígrafo e mascarilla.

Quinto.- Os/as aspirantes deberán entregar no Rexistro municipal do Concello (Rúa real nº15), xusto ao rematar a fase de oposición, as copias dos méritos que desexen alegar e do certificado Celga.

En Cedeira, asinado dixitalmente na data que figura na marxe polo Sr. Alcalde Pablo Diego Moreda Gil, do que eu, Ana Velo Ruiz, como Secretaria, dou fe.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.cedeira.es>.
(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento
(artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos).

